

## KẾ HOẠCH

### **Rà soát, đánh giá và cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy**

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/03/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/06/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;

Trường Đại học Đồng Nai xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá và cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Việc rà soát, sửa đổi, cập nhật Chương trình đào tạo nhằm:

- Đáp ứng Quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học theo Thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/06/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Cập nhật chương trình đào tạo trên cơ sở tiếp cận với các chương trình đào tạo trong khu vực và trên thế giới, đảm bảo tính liên thông giữa các bậc học, giữa các trường đại học trong nước, trong khu vực và quốc tế.

- Cập nhật, bổ sung kiến thức phù hợp với yêu cầu thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; phù hợp với tình hình đội ngũ, khả năng của cán bộ giảng dạy, hệ thống học liệu hiện có của trường Đại học Đồng Nai.

#### **2. Yêu cầu**

Đảm bảo việc điều chỉnh chương trình đào tạo đúng yêu cầu, trình tự, phù hợp với quy định hiện hành.

### **II. NỘI DUNG**

#### **1. Danh mục các ngành cần rà soát, sửa đổi và cập nhật Chương trình đào tạo**

STT	Tên ngành, chương trình đào tạo	Khoa quản lý ngành đào tạo
1	Giáo dục Tiểu học	Khoa Sư phạm Tiểu học-Mầm non
2	Giáo dục Mầm non	Khoa Sư phạm Tiểu học-Mầm non
3	Sư phạm Toán học	Khoa Sư phạm Khoa học Tự nhiên
4	Sư phạm Vật lý	Khoa Sư phạm Khoa học Tự nhiên
5	Sư phạm Hóa học	Khoa Sư phạm Khoa học Tự nhiên

6	Sư phạm Sinh học	Khoa Sư phạm Khoa học Tự nhiên
7	Sư phạm Ngữ văn	Khoa Sư phạm Khoa học Xã hội
8	Sư phạm Lịch sử	Khoa Sư phạm Khoa học Xã hội
9	Sư phạm Tiếng Anh	Khoa Ngoại ngữ
10	Ngôn ngữ Anh	Khoa Ngoại ngữ
11	Kế toán	Khoa Kinh tế
12	Quản trị kinh doanh	Khoa Kinh tế

Ngoài những chuyên ngành trên, các chuyên ngành đang xây dựng để mở mã ngành đào tạo đại học cũng thực hiện theo định dạng Phụ lục 1, Phụ lục 2 và Mẫu 5 kèm theo Kế hoạch này.

## 2. Nguyên tắc rà soát và cấu trúc của chương trình đào tạo

- Chương trình đào tạo có tổng tín chỉ từ 120 đến 135 tín chỉ không tính GDQP-AN và GDTC.

- Định dạng chương trình đào tạo, đề cương chi tiết học phần nhất thiết phải thực hiện theo các phụ lục đính kèm, không được tự ý thay đổi:

+ Mô tả chương trình đào tạo thực hiện theo Phụ lục 1.

+ Đề cương chi tiết học phần thực hiện theo Phụ lục 2.

## III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

Các bước	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp/tham mưu	Sản phẩm	Thời gian hoàn thành
1.	Phát hành Kế hoạch của trường về việc rà soát, đánh giá và cập nhật CTĐT	Phòng Đào tạo		Kế hoạch	13/09/2021
2.	Các Khoa, Bộ môn đề xuất các tổ công tác rà soát, sửa đổi, cập nhật CTĐT gửi về Phòng Đào tạo ( <i>Mỗi CTĐT thành lập một tổ công tác</i> )	Khoa, Bộ môn	Phòng Đào tạo	Giấy đề nghị thành lập Tổ công tác ( <i>Mẫu 1</i> )	17/09/2021
3.	Thành lập Ban chỉ đạo, các tiểu ban	Ban Giám hiệu	Phòng Đào tạo	Quyết định	21/09/2021
4.	Thu thập thông tin, minh chứng liên quan đến sự cần thiết phải cập nhật CTĐT	Tổ công tác		Báo cáo ( <i>Mẫu 2 và Mẫu 5</i> )	30/09/2021
5.	Đánh giá và xây dựng báo cáo đánh giá về tính hiệu quả của	Tổ công tác	Phòng Đào tạo	Báo cáo chi tiết	08/10/2021

	CTĐT đang thực hiện;			(Mẫu 3)	
6.	Xây dựng dự thảo những nội dung thay đổi, cập nhật CTĐT	Tổ công tác	Phòng Đào tạo	Báo cáo (Mẫu 4)	15/10/2021
7.	Tổ chức hội thảo lấy ý kiến của các bên liên quan về nội dung CTĐT được chỉnh sửa, bổ sung	Tổ công tác	Phòng Đào tạo	Các báo cáo, biên bản hội thảo	20/10/2021
8.	Chỉnh sửa CTĐT sau Hội thảo	Tổ công tác	Phòng Đào tạo	CTĐT được chỉnh sửa	20/11/2021
9.	Thuyết trình và bảo vệ chương trình trước sự chất vấn của hội đồng thẩm định.	Hội đồng Thẩm định	Tổ công tác, Phòng Đào tạo	Biên bản của Hội đồng Thẩm định	05/12/2021
10.	Sửa chữa và hoàn thiện CTĐT theo ý kiến của hội đồng thẩm định (nếu có).	Tổ công tác	Phòng Đào tạo	CTĐT hoàn thiện	15/12/2021
11.	Ký quyết định ban hành CTĐT sau khi đã được sửa đổi, bổ sung.	Ban Giám hiệu	Phòng Đào tạo	CTĐT đã được ký quyết định ban hành	22/12/2021

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

##### 1. Phòng Đào tạo

- Là đơn vị đầu mối tham mưu công tác tổ chức thực hiện rà soát, đánh giá và cập nhật chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy.

- Phối hợp với các Khoa, Bộ môn tham mưu thành lập Ban chỉ đạo, các tổ công tác rà soát, sửa đổi, cập nhật CTĐT.

- Phối hợp Phòng NCKH-SĐH và QHQT đưa hoạt động này vào chỉ tiêu nhiệm vụ NCKH, tham mưu tổ chức hội thảo, hội nghị theo từng giai đoạn để đánh giá quá trình rà soát, sửa đổi, cập nhật CTĐT phù hợp với mục tiêu đề ra.

- Đôn đốc và theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện, triển khai các công việc của Ban chỉ đạo, các tổ công tác, các Khoa, Bộ môn theo đúng kế hoạch thời gian đề ra.

##### 2. Các Khoa, Bộ môn

- Cử nhân sự tham gia các ban, các tổ công tác xây dựng CTĐT.

- Chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các nội dung công việc của các tổ công tác rà soát, sửa đổi, cập nhật CTĐT theo kế hoạch chung của Trường.

### **3. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng- Thanh tra giáo dục**

- Phối hợp phòng Đào tạo xây dựng kế hoạch đảm bảo chất lượng khi triển khai thực hiện CTĐT mới và phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra, giám sát thủ tục rà soát, đánh giá và cập nhật CTĐT theo các tiêu chí kiểm định chất lượng.

### **4. Phòng Kế hoạch-Tài chính**

- Xây dựng kế hoạch và tham mưu cho Hiệu trưởng các chế độ, chính sách, kinh phí triển khai thực hiện rà soát, sửa đổi, cập nhật CTĐT trình độ đại học hệ chính quy theo đúng quy định hiện hành và phù hợp với điều kiện của Trường.

- Thẩm định kế hoạch kinh phí để thực hiện kế hoạch này; Chuẩn bị nguồn kinh phí để tổ chức thực hiện; Hướng dẫn các thủ tục thanh quyết toán.

Công tác rà soát, đánh giá và cập nhật CTĐT là quy định bắt buộc và có vai trò quan trọng trong việc nâng cao chất lượng đào tạo. Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị, cá nhân thực hiện theo đúng kế hoạch, quy trình đề ra.

Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì các đơn vị phản ánh về BGH (qua Phòng Đào tạo) để được xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

#### ***Nơi nhận:***

- Đảng ủy, HĐT (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu VT, ĐT, website(Chi)

